

PROT. 291/2020



Tribunale per i Minorenni di Milano

Ordine di servizio n. 14/2020 Pres. – n.7/2020 Dir.

Milano, 13 marzo 2020

Oggetto: ulteriori misure organizzative in conformità alle nuove urgenti prescrizioni dettate dalle Autorità competenti in materia di contenimento e gestione dell'emergenza epidemiologica da virus COVID-19.

Si fa seguito ai provvedimenti dettati in materia dal Presidente e dal Dirigente amministrativo, con particolare riferimento all'ultimo ordine di servizio n.13/2020 Pres. – n.5 /2020 Dir. in data 9 marzo 2020 e, per quanto riguarda il personale amministrativo, altresì, ordine di servizio n. 6/2020 Dir. in data 10 marzo 2020 e comunicazioni di servizio n. 1/2020 Dir. in data 11 marzo 2020 e n. 2/2020 Dir. in data 12 marzo 2020.

Visti i recenti provvedimenti adottati in materia dalle Autorità competenti che impongono ulteriori e più drastiche misure di contenimento della diffusione del virus COVID19 e si muovono nella direzione di un divieto di spostamenti non necessari delle persone e contatti ravvicinati,

considerato che alla luce delle nuove disposizioni si impone una diversa organizzazione delle attività di questo Tribunale per i Minorenni che vanno necessariamente ridotte ulteriormente e gestite esclusivamente attraverso la costituzione di presidi, secondo criteri di opportuna rotazione, per la trattazione e gestione degli affari urgenti ed indifferibili, in modo da limitare il più possibile lo spostamento di persone sul territorio e garantire solo una esigua presenza all'interno dell'Ufficio del personale necessario, di magistratura, amministrativo, componenti esperti, a tutela della salute degli stessi e della intera collettività,

sentiti i Magistrati dell'Ufficio nella riunione in data 12 marzo 2020 nella quale sono stati concordati i turni di presenza in Ufficio, limitati alla trattazione degli affari urgenti ed indifferibili ed alla conseguente formazione dei necessari collegi;

sentiti i Direttori coordinatori di area che hanno provveduto a rimodulare la presenza in Ufficio ed i turni di assistenza del personale in udienza secondo il calendario di attività dei magistrati e in conformità all'ordine di servizio sopra citato in data 9 marzo 2020, con cui è stato interdetto l'accesso del pubblico agli Uffici di questo Tribunale (ad eccezione degli appuntamenti prenotati) e sono state fornite una serie di indicazioni circa le istanze da inviare alle caselle di posta elettronica dedicate;

tenuto conto delle intese raggiunte nell'incontro tenutosi in data 4 marzo 2020 tra questo Presidente e questo Dirigente, la Procura della Repubblica per i Minorenni, i nove Consigli degli Ordini degli Avvocati del Distretto ed il Direttore del Centro per la Giustizia Minorile della

Lombardia in base alle quali, tra l'altro, verranno quotidianamente comunicate al Consiglio dell'Ordine degli Avvocati di Milano le date di rinvio delle udienze penali per consentirne la pubblicazione sul proprio sito *on line*;

si dispone

che a decorrere da lunedì 16 marzo e fino a sabato 28 marzo 2020, salvo eventuali proroghe,

→ gli affari urgenti ed indifferibili di questo Tribunale per i Minorenni saranno trattati dai magistrati, secondo il calendario allegato (All. A);

→ le attività di competenza delle cancellerie penali e civili e degli uffici amministrativi saranno gestite attraverso la costituzione di presidi, separati per ciascuna area di lavoro, secondo il calendario allegato (All. B);

→ il presidio unico del sabato sarà costituito da sole due unità di personale, un funzionario responsabile del presidio e un cancelliere esperto/assistente giudiziario, oltre a un conducente di automezzi in reperibilità.

Tutti i destinatari del presente provvedimento sono invitati all'utilizzo quotidiano della posta elettronica, anche a mezzo web, così da essere informati tempestivamente anche fuori dalla rete giustizia. Qualsiasi aggiornamento sarà pubblicato sul sito istituzionale di questo Tribunale e affisso nelle bacheche.

Le presenti disposizioni entrano in vigore dal 16 marzo 2020.

Si comunichi con urgenza, per il tramite della posta elettronica, ai Magistrati, al Personale amministrativo e ai Componenti esperti di questo Tribunale per i Minorenni.

Si comunichi ai Presidenti degli Ordini degli Avvocati del Distretto milanese.

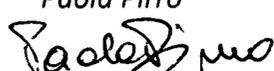
Si comunichi alle OO.SS. e alla RSU in sede.

Si trasmetta copia del presente ordine di servizio:

- al Capo Dipartimento dell'Organizzazione Giudiziaria del Personale e dei Servizi, Ministero della Giustizia;
- al Consiglio Superiore della Magistratura (settima-emergenzacovid@cosmag.it)
- al Presidente della Corte di Appello di Milano;
- al Procuratore Generale della Repubblica presso la Corte d'Appello di Milano;
- al Procuratore della Repubblica presso il Tribunale per i Minorenni di Milano;
- al Capo Dipartimento per la Giustizia Minorile e di Comunità;
- al Direttore del Centro per la Giustizia Minorile della Lombardia;
- al Dipartimento della Funzione Pubblica, Presidenza del Consiglio dei Ministri.

Si pubblichi sul sito istituzionale intranet di questo Tribunale per i Minorenni.

IL DIRIGENTE AMMINISTRATIVO

Paola Pirro


IL PRESIDENTE

Maria Carla Gatto
